



17

Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi

GÖREVDE YÜKSELME VE ÜNVAN DEĞİŞİKLİĞİ SINAVI

29.06.2025



Aday Bilgileri

Adı:
Soyadı:
T.C. Kimlik No:
Kurum Sicil No:
Sınav Salonu:
Sıra No:
İmza:

1. Sınav süresi, Görevde Yükselme Sınavı için **120 dakika**; Ünvan Değişikliği Sınavı için **90 dakikadır**.
2. Sınavın ilk **30 dakikası** ile, son **15 dakikası** içinde salondan çıkmak yasaktır.
3. Bu sınavın değerlendirilmesi doğru cevap sayısı üzerinden yapılacaktır. **Yanlış cevaplarınız dikkate alınmayacaktır**. Bu nedenle kitapçıktaki tüm sorular için size doğru gelen seçeneği işaretleyerek cevapsız soru bırakmamanız yararınıza olacaktır.
4. Cevap kâğıdınıza yazacağınız her türlü yazı ve yapacağınız işaretlemeler için koyu yazan siyah kurşun kalem kullanmalısınız. Farklı bir kalem (tükenmez, mürekkepli, renkli vb.) kullananların sınavları geçersiz sayılır.
5. Test kitapçığındaki her sorunun yalnızca bir doğru cevabı vardır. Bir soru için birden fazla cevap seçeneği işaretlenmişse o soru yanlış cevaplanmış sayılacaktır.
6. Sınavda uyulacak diğer kurallar kitapçığın arka kapağında belirtilmiştir.

Bu kitapçığın her hakkı saklıdır. Hangi amaçla olursa olsun, testlerin tamamının veya bir kısmının KAEÜ'nin yazılı izni olmadan kopya edilmesi, fotoğrafının çekilmesi, herhangi bir yolla çoğaltılması, yayımlanması ya da kullanılması yasaktır. Bu yasağa uymayanlar, gerekli cezai sorumluluğu ve testlerin hazırlanmasındaki mali külfeti peşinen kabullenmiş sayılır.

Bu sayfa boş bırakılmıştır.

**ÜNVAN DEĞİŞİKLİĞİ SINAVI
(TEKNİK - GRAFİK TASARIM)**

1. Aşağıdakilerden hangisi Devlet tarafından kanunla kurulan üniversitelerin sahip olması gereken niteliklerden biri değildir?

- A) Bilimsel özerklik
- B) Kamu tüzel kişiliği
- C) Kazanç amacı gütmek
- D) Ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim-öğretim vermek
- E) Bilimsel araştırma ve danışmanlık yapmak

2. 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu hangi kurumlarda çalışan memurlar hakkında uygulanır?

- A) Sadece Bakanlıklarda
- B) Özel şirketlerde
- C) Genel ve Katma Bütçeli Kurumlar, İl Özel İdareleri, Belediyeler ve bunlara bağlı kuruluşlarda
- D) Yalnızca üniversitelerde
- E) Sadece adliyelerde

3. Aşağıdakilerden hangisi 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda yer alan ilkelerden değildir?

- A) Güvenliğe sahip kılma
- B) Liyakat
- C) Eşitlik
- D) Gizlilik
- E) Sınıflandırma

4. Yükseköğretim Kurulu'nun (YÖK) görevlerinden biri aşağıdakilerden hangisidir?

- A) İlköğretim müfredatını belirlemek
- B) Üniversite giriş sınavlarını düzenlemek
- C) Yükseköğretim kurumlarının kurulmasını ve geliştirilmesini sağlamak
- D) Özel eğitim kurumlarını denetlemek
- E) Ortaöğretim kurumlarının denetimini sağlamak

5. 2547 sayılı Kanuna göre, yükseköğretim kurumlarında çalışan memurlara verilecek disiplin cezalarında uygulanacak hüküm hangisidir?

- A) Rektörlük tarafından belirlenen iç yönergeler
- B) Üniversite senatosunun belirlediği kurallar
- C) 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu hükümleri
- D) 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu Hükümleri
- E) Yükseköğretim Kurulu genelgeleri

6. 2809 sayılı Kanun'a göre, bir üniversitenin kurulabilmesi için asgari kaç fakülteye sahip olması zorunludur?

- A) 1
- B) 2
- C) 3
- D) 4
- E) 5

7. 2809 sayılı Kanun'a göre, yükseköğretim kurumlarının özellikle meslek yüksekokullarının öğrencilerine staj ve uygulama imkânı sağlamak amacıyla hangi kurum ve kuruluşlardan yararlanır?

- A) Üniversite senatolarından
- B) Özel eğitim kurumlarından
- C) Sivil toplum kuruluşlarından
- D) Bakanlıklar ile bağlı kamu kurum ve kuruluşlarından
- E) Yabancı yükseköğretim kurumlarından



**ÜN VAN DEĞİŞİKLİĞİ SINAVI
(TEKNİKER – GRAFİK TASARIM)**

8. Resmî yazışmaların elektronik ortamda geçerli sayılması için aşağıdakilerden hangisi zorunludur?

- A) Belgenin çıktısının alınarak fiziksel ortamda saklanması
- B) El yazısıyla imzalanması
- C) e-Yazışma Teknik Rehberi'ne uygunluk ve güvenli elektronik imza ile imzalanması
- D) Faks ile gönderilmesi
- E) Sadece PDF formatında kaydedilmesi

9. Resmî belgelerde tarih bilgisi, tutanak, rapor, tebliğ-tebellüğ belgesi ve benzeri belgeler dışında belge üzerinde hangi alanda yer alır?

- A) Sayfanın alt kısmında ortalanarak
- B) Sol üst köşede, başlığın altında
- C) Sayı bilgisi ile aynı satırda, yazı alanının en sağında
- D) Belgenin eklerinde
- E) Belge eklerinin altında

10. Bilgi Edinme Hakkı Kanununun Uygulanmasına İlişkin Esas ve Usuller Hakkında Yönetmeliğine göre gerçek kişiler tarafından “yazılı yapılacak” bilgi edinme başvurularında aşağıdaki bilgilerden hangisi zorunlu değildir?

- A) Ad ve soyad
- B) İmza
- C) Oturma yeri veya iş adresi
- D) T.C. kimlik numarası (yazılı başvuruda)
- E) İstenen bilgi veya belgenin açık tanımı

11. Aşağıdakilerden hangisi grafik tasarımın temel öğelerinden biri değildir?

- A) Renk
- B) Doku
- C) Perspektif
- D) Tipografi
- E) Zaman

12. Kompozisyonun en önemli unsurlarından biri olan “denge” neyi ifade eder?

- A) Renk uyumunu
- B) Görsel elemanların orantılı dağılımını
- C) Yazı karakterlerini
- D) Kontrastı
- E) Doku tekrarı

13. “Negative space” (negatif alan) neyi ifade eder?

- A) Koyu renkli alanları
- B) Metin olmayan boşlukları
- C) Arka plan dokusunu
- D) Perspektif derinliğini
- E) Tipografi hatalarını

14. Bir tasarımda “hiyerarşi” sağlamak neyi amaçlar?

- A) Renk geçişlerini yumuşatmak
- B) Görsel düzeni bozmak
- C) İzleyicinin dikkatini yönlendirmek
- D) Kontrastı azaltmak
- E) Yazı tiplerini sadeleştirmek



**ÜN VAN DEĞİŞİKLİĞİ SINAVI
(TEKNİKER – GRAFİK TASARIM)**

15. Aşağıdakilerden hangisi bir tasarım ilkesi değildir?

- A) Kontrast
- B) Vurgu
- C) Ritim
- D) Vektör
- E) Hizalama

16. Grafik tasarımda “kontrast” hangi anlamda kullanılır?

- A) Işık gölge farkı
- B) Zıt öğelerin birlikte kullanılması
- C) Renk tonlarının aynılığı
- D) Font büyüklüğü
- E) Çözünürlük farkı

17. Aşağıdakilerden hangisi grafik tasarım sürecinde ilk aşamalardan biridir?

- A) Baskı süreci
- B) Sunum
- C) Taslak eskizlerin hazırlanması
- D) Renk düzeltilmesi
- E) Font seçimi

18. “Tipografi” terimi neyi ifade eder?

- A) Görsel boyutları
- B) Grafik yazılımı
- C) Yazı karakterlerinin düzenlenmesini
- D) Fotoğraf yerleşimini
- E) Renk düzeltmeyi

19. Ana renkler hangileridir?

- A) Kırmızı, yeşil, mor
- B) Sarı, turuncu, mavi
- C) Kırmızı, sarı, mavi
- D) Siyah, beyaz, gri
- E) Mavi, yeşil, kahverengi

20. “Analog renkler” nedir?

- A) Zıt renkler
- B) Birbirine yakın tonlardaki renkler
- C) Siyah ve beyaz
- D) Dijital renkler
- E) Soğuk renkler

**ÜNVAN DEĞİŞİKLİĞİ SINAVI
(TEKNİKER – GRAFİK TASARIM)****21. Tamamlayıcı renk çifti hangisidir?**

- A) Kırmızı – Mavi
- B) Mavi – Sarı
- C) Kırmızı – Yeşil
- D) Turuncu – Sarı
- E) Mor – Pembe

22. Soğuk renklerden biri aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Sarı
- B) Kırmızı
- C) Turuncu
- D) Mavi
- E) Pembe

23. “Renk doygunluğu” aşağıdakilerden hangisini ifade eder?

- A) Rengin parlaklığı
- B) Rengin koyuluğu
- C) Rengin canlılık derecesi
- D) Renk karışımı
- E) Renklerin tonu

24. Renk çarkında karşılıklı yer alan renklere ne ad verilir?

- A) Analog renkler
- B) Nötr renkler
- C) Tamamlayıcı renkler
- D) Pastel renkler
- E) Kontrast renkler

25. Hangisi nötr bir renktir?

- A) Kırmızı
- B) Yeşil
- C) Beyaz
- D) Mavi
- E) Sarı

26. Renk teorisinde “monokromatik” tasarım ne anlama gelir?

- A) Tek bir renkten türetilen tonların kullanımı
- B) Tamamlayıcı renklerin kullanımı
- C) Renk zıtlıklarının vurgulanması
- D) Siyah ve beyazın kombinasyonu
- E) Rastgele renk kullanımı

**ÜNVAN DEĞİŞİKLİĞİ SINAVI
(TEKNİKER – GRAFİK TASARIM)**

27. Aşağıdakilerden hangisi bir yazı karakteri (font) ailesi değildir?

- A) Serif
- B) Sans-serif
- C) Slab-serif
- D) Italic
- E) Pixel

28. Serif yazı tipinin özelliği nedir?

- A) Kalın harfler
- B) Harf uçlarında çıkıntı olması
- C) Eğik yazılması
- D) El yazısı gibi görünmesi
- E) Dijital olması

29. Aşağıdaki yazı tiplerinden hangisi okunabilirlik açısından en uygundur?

- A) Comic Sans
- B) Times New Roman
- C) Brush Script
- D) Papyrus
- E) Curlz

30. Harfler arasındaki boşluğu ayarlamak için kullanılan terim hangisidir?

- A) Satır aralığını
- B) Yazı tipi
- C) Harf aralığı
- D) Renk
- E) Kalınlık

31. Satırlar arasındaki boşluğa ne ad verilir?

- A) Satır aralığı
- B) Harf büyüklüğü
- C) Yazı kalınlığı
- D) Renk geçişi
- E) Sayfa Düzeni

32. Tipografide “Kerning” ne demektir?

- A) Yazının italik yapılması
- B) Satır aralığının artırılması
- C) İki harf arasındaki boşluğun ayarlanması
- D) Yazının renklenmesi
- E) Yazının dik hale getirilmesi

**ÜNVAN DEĞİŞİKLİĞİ SINAVI
(TEKNİK - GRAFİK TASARIM)**

33. İki harf arasındaki özel boşluk ayarına ne ad verilir?

- A) Satır yüksekliği
- B) Yazı tipi seçimi
- C) Harf arası boşluk ayarı
- D) Sayfa hizalama
- E) Yazı kalınlığı

34. Tipografi ile ilgili olmayan terim aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Serif
- B) Font
- C) CMYK
- D) Kerning
- E) Tracking

35. CMYK renk sistemi aşağıdakilerden hangisi için kullanılır?

- A) Dijital ekranlar
- B) Web tasarımı
- C) Baskı sistemleri
- D) Animasyon
- E) Video düzenleme

36. Baskıya uygun çözünürlük genellikle kaç DPI olmalıdır?

- A) 72 DPI
- B) 96 DPI
- C) 150 DPI
- D) 300 DPI
- E) 600 DPI

37. Aşağıdakilerden hangisi bir baskı türüdür?

- A) Vektörel
- B) Ofset
- C) Pixel
- D) Analog
- E) RGB

38. Dijital baskının avantajı nedir?

- A) Yüksek maliyet
- B) Büyük baskı boyutu
- C) Hızlı ve düşük adetlerde baskı yapabilme
- D) Sadece siyah beyaz baskı
- E) Manuel işlem gerektirmesi



**ÜNVAN DEĞİŞİKLİĞİ SINAVI
(TEKNİKER – GRAFİK TASARIM)****39. Pantone sistemi ne için kullanılır?**

- A) Yazı tipi belirlemek
- B) Standart renk tanımlamak
- C) Boyut ölçmek
- D) Çözünürlük kontrolü
- E) Grafik hizalama

40. Aşağıdaki renk sistemlerinden hangisi baskı için uygun değildir?

- A) CMYK
- B) Pantone
- C) RGB
- D) Spot
- E) Dört renk

41. Ofset baskıda kullanılan ana renkler hangisidir?

- A) RGB
- B) Kırmızı – Yeşil – Mavi
- C) Siyah – Beyaz – Gri
- D) CMYK
- E) Pantone

42. Aşağıdakilerden hangisi matbaa terimi değildir?

- A) Kalıp
- B) Tifdruk
- C) Pantone
- D) Vektör
- E) Selefona

43. Adobe Illustrator hangi tür grafikler için uygundur?

- A) Raster
- B) Piksel tabanlı
- C) Vektörel
- D) Video
- E) 3D modelleme

44. Photoshop yazılımı öncelikle ne için kullanılır?

- A) Vektör çizimi
- B) Kodlama
- C) Fotoğraf düzenleme
- D) Animasyon
- E) Web sunucusu

**ÜNVAN DEĞİŞİKLİĞİ SINAVI
(TEKNİKER – GRAFİK TASARIM)**

45. “Layer” terimi grafik yazılımlarında neyi ifade eder?

- A) Renk geçişi
- B) Yazı tipi
- C) Katman
- D) Araç çubuğu
- E) Zoom oranı

46. Vektörel dosya uzantısı hangisidir?

- A) .jpg
- B) .psd
- C) .ai
- D) .png
- E) .tiff

47. Aşağıdaki yazılımlardan hangisi ücretsizdir?

- A) Adobe Photoshop
- B) Adobe Illustrator
- C) CorelDRAW
- D) GIMP
- E) InDesign

48. Adobe InDesign yazılımı en çok hangi alanda kullanılır?

- A) Web tasarımı
- B) Animasyon
- C) Yayın ve mizanpaj
- D) Fotoğraf düzenleme
- E) Logo tasarımı

49. Photoshop'ta çözünürlük ayarı hangi birimle ifade edilir?

- A) mm
- B) px
- C) DPI
- D) RGB
- E) Byte

50. Grafik tasarımda “grid sistemi” neden kullanılır?

- A) Tasarımı sıkıştırmak için
- B) Çözünürlük artırmak için
- C) Görsel hiyerarşi oluşturmak için
- D) Yazı tipi seçmek için
- E) Katman silmek için

Bu sayfa boş bırakılmıştır.

SINAVDA UYULMASI GEREKEN KURALLAR

1. 2025 KAEÜ Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Sınavına Nüfus Cüzdanı, Pasaport ya da KAEÜ Personel Kimlik Kartının aslı ve Sınav Giriş Belgesi olmadan girilemez. Bu şekilde sınava giren adayların sınavları iptal edilecektir.
2. **Cep telefonu** ile sınava girmek kesinlikle yasaktır. Çağrı cihazı, telsiz vb. haberleşme araçları, cep bilgisayarı ve saat fonksiyonu dışında fonksiyonu olan saat vb. her türlü bilgisayar özelliği bulunan cihazlarla, ayrıca silah vb. teçhizatla, müsvedde kâğıdı, defter, kitap, sözlük, sözlük işlevi olan elektronik aygıt, hesap makinesi, hesap cetveli, pergel, açölçer, cetvel vb. araçlarla da sınava girmek yasaktır. Bu araçlarla sınava girmek isteyen veya sınava giren adayların kimlik bilgileri mutlaka Salon Sınav Tutanağına yazılacak, bu adayların sınavı iptal edilecektir.
3. Bu sınavda verilen toplam cevaplama süresi Görevde Yükselme Sınavı için **120 dakika**, Unvan Değişikliği Sınavı için **90 dakikadır**. Sınav başladıktan sonra **ilk 30 dakika ve sınavın son 15 dakikası** içinde adayın sınavdan çıkmasına izin verilmeyecektir. Cevaplamayı süre bitmeden tamamlarsanız, cevap kâğıdınızı ve soru kitapçığınızı salon görevlilerine teslim ederek sınav salonundan ayrılabilirsiniz. Sınav süresinin bittiği ilan edildiğinde cevap kâğıtları ve soru kitapçıkları salon görevlileri tarafından toplanmaya kadar yerlerinizde kalınız.
4. Sınav süresince adayların tuvalet vb. ihtiyaçlarını gidermek için sınav salonundan çıkmaları kesinlikle yasaktır. Sınav salonundan, her ne sebeple olursa olsun, dışarı çıkan bir aday tekrar sınav salonuna alınmayacaktır.
5. Sınav süresince görevlilerle konuşmak ve onlara soru sormak yasaktır. Aynı şekilde görevlilerin de adaylarla yakından ve alçak sesle konuşmaları; ayrıca, adayların birbirinden kalem, silgi vb. şeyleri istemeleri kesinlikle yasaktır.
6. Sınav sırasında kopya çeken, çekmeye kalkışan, kopya veren, kopya çekilmesine yardım edenlerin kimlik bilgileri, Salon Sınav Tutanağına yazılacak ve bu adayların sınavları geçersiz sayılacaktır. **Görevliler kopya çekmeye veya vermeye kalkışanları uyarmak zorunda değildir, sorumluluk size aittir. Cevap kâğıdınızı başkaları tarafından görülmeyecek şekilde tutmanız gerekmektedir.** Sınav görevlileri bir salonda, sınavın kurallara uygun biçimde yapılmadığını, toplu kopya girişiminde bulunulduğunu raporunda bildirdiği takdirde, K.A.E.Ü. takdir hakkını kullanarak bu salonda sınava giren tüm adayların sınavını geçersiz sayabilir.
7. Adaylar, görevlilerin her türlü uyarılarına uymak zorundadır. Gerektiğinde görevliler oturduğunuz yerleri de değiştirebilir. Sınavınızın geçerli sayılması, her şeyden önce sınav kurallarına uymanıza bağlıdır. Kurallara aykırı davranışta bulunanların ve yapılacak uyarılara uymayanların kimlik bilgileri tutanağa yazılacak ve sınavları geçersiz sayılacaktır.
8. Cevap kâğıdında ilgili alanları doldurmanız gerekmektedir. **Cevap kâğıdına yazılacak her türlü yazıda ve yapılacak bütün işaretlemelerde kurşun kalem kullanılacaktır.** Tükenmez kalem ve dolmakalem kesinlikle kullanılmayacaktır. **Cevapların cevap kâğıdına işaretlenmiş olması gerekir. Soru kitapçığına işaretlenen cevaplar geçerli değildir.**
9. Soru kitapçığınızı aldıktan sonra Salon Başkanının talimatıyla kitapçıktaki sayfaların eksik olup olmadığını, kitapçıkta basım hatalarının bulunup bulunmadığını kontrol ediniz. Eğer soru kitapçığında eksik ve/veya hatalı sayfa var ise soru kitapçığının değiştirilmesi için derhal Salon Başkanına başvurunuz.
10. Cevaplamaya geçmeden önce, size verilecek soru kitapçığının üzerinde ayrılan yere **adınızı, soyadınızı, T.C. Kimlik Numaranızı, Kurum Sicil Numaranızı, Sınav Salon Numarasını ve Sıra Numaranızı** yazınız. Sınav sonunda soru kitapçıkları toplanacak ve K.A.E.Ü. Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezinde tek tek incelenecektir. Soru kitapçığının tek bir sayfası bile eksik olursa sınavınız geçersiz sayılacaktır. Cevap kâğıdına ve soru kitapçığına yazılması ve işaretlenmesi gereken bilgilerde bir eksiklik ve/veya yanlışlık olması halinde sınavınızın değerlendirilmesi mümkün değildir. Tarafınızdan yazılması ve işaretlenmesi gereken bu bilgilerde eksiklik ve/veya yanlışlık olması halinde durumunuz salon sınav tutanağında belirtilecektir.
11. Soru kitapçığının sayfalarındaki boş yerleri müsvedde olarak kullanabilirsiniz.
12. **Soruları ve sorulara verdiğiniz cevapları ayrı bir kâğıda yazıp bu kâğıdı dışarı çıkarmanız kesinlikle yasaktır.**
13. Sınav salonundan ayrılamadan önce soru kitapçığınızı ve cevap kâğıdınızı salon görevlilerine teslim etmeyi unutmayınız.
14. Sınava başvuran/giren adaylar sınavda uygulanacak kuralları önceden kabul etmiş sayılır.
15. Değerlendirme 100 (yüz) puan üzerinden yapılacak, puan hesaplamasında [Puan = (Doğru Sayısı/Soru Sayısı) × 100] formülü kullanılacak, yuvarlama yapılmayacak, puanın küsuratlı olması halinde virgülden sonra iki hane dikkate alınacaktır. Yanlış cevaplar sınav sonucuna etki etmeyecektir. Değerlendirme sırasında iptal edilen soru(lar) olması durumunda, bu sorular değerlendirme dışı bırakılacaktır. Değerlendirme dışı bırakılan soruların puan değeri eşit şekilde diğer sorulara dağıtılacaktır.



T.C.
KIRŞEHİR AHI EVRAN ÜNİVERSİTESİ
GÖREVDE YÜKSELME VE ÜNVAN DEĞİŞİKLİĞİ SINAVI 2025
SINAV CEVAP ANAHTARI

☒

T.C. Kimlik No

Adı

Soyadı

Başvurduğu Unvan **TEKNİKER - GRAFİK TASARIM**

Sınav Süresi

Sınav Salon No

Sıra No

Tüm sınav kurallarını okudum,
anladım, kabul ediyorum.

Adı

Soyadı

İmza

TEST GRUBU

(A)

(B)

Paraf

Paraf

☐ Aday sınava girmedir.

T.C. KİMLİK NO

0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6
7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7
8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8
9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9

CEVAPLAR

1	(A)	(B)	(C)	(D)	(E)	41	(A)	(B)	(C)	(D)	(E)
2	(A)	(B)	(C)	(D)	(E)	42	(A)	(B)	(C)	(D)	(E)
3	(A)	(B)	(C)	(D)	(E)	43	(A)	(B)	(C)	(D)	(E)
4	(A)	(B)	(C)	(D)	(E)	44	(A)	(B)	(C)	(D)	(E)
5	(A)	(B)	(C)	(D)	(E)	45	(A)	(B)	(C)	(D)	(E)
6	(A)	(B)	(C)	(D)	(E)	46	(A)	(B)	(C)	(D)	(E)
7	(A)	(B)	(C)	(D)	(E)	47	(A)	(B)	(C)	(D)	(E)
8	(A)	(B)	(C)	(D)	(E)	48	(A)	(B)	(C)	(D)	(E)
9	(A)	(B)	(C)	(D)	(E)	49	(A)	(B)	(C)	(D)	(E)
10	(A)	(B)	(C)	(D)	(E)	50	(A)	(B)	(C)	(D)	(E)
11	(A)	(B)	(C)	(D)	(E)	51	(A)	(B)	(C)	(D)	(E)
12	(A)	(B)	(C)	(D)	(E)	52	(A)	(B)	(C)	(D)	(E)
13	(A)	(B)	(C)	(D)	(E)	53	(A)	(B)	(C)	(D)	(E)
14	(A)	(B)	(C)	(D)	(E)	54	(A)	(B)	(C)	(D)	(E)
15	(A)	(B)	(C)	(D)	(E)	55	(A)	(B)	(C)	(D)	(E)
16	(A)	(B)	(C)	(D)	(E)	56	(A)	(B)	(C)	(D)	(E)
17	(A)	(B)	(C)	(D)	(E)	57	(A)	(B)	(C)	(D)	(E)
18	(A)	(B)	(C)	(D)	(E)	58	(A)	(B)	(C)	(D)	(E)
19	(A)	(B)	(C)	(D)	(E)	59	(A)	(B)	(C)	(D)	(E)
20	(A)	(B)	(C)	(D)	(E)	60	(A)	(B)	(C)	(D)	(E)
21	(A)	(B)	(C)	(D)	(E)	61	(A)	(B)	(C)	(D)	(E)
22	(A)	(B)	(C)	(D)	(E)	62	(A)	(B)	(C)	(D)	(E)
23	(A)	(B)	(C)	(D)	(E)	63	(A)	(B)	(C)	(D)	(E)
24	(A)	(B)	(C)	(D)	(E)	64	(A)	(B)	(C)	(D)	(E)
25	(A)	(B)	(C)	(D)	(E)	65	(A)	(B)	(C)	(D)	(E)
26	(A)	(B)	(C)	(D)	(E)	66	(A)	(B)	(C)	(D)	(E)
27	(A)	(B)	(C)	(D)	(E)	67	(A)	(B)	(C)	(D)	(E)
28	(A)	(B)	(C)	(D)	(E)	68	(A)	(B)	(C)	(D)	(E)
29	(A)	(B)	(C)	(D)	(E)	69	(A)	(B)	(C)	(D)	(E)
30	(A)	(B)	(C)	(D)	(E)	70	(A)	(B)	(C)	(D)	(E)
31	(A)	(B)	(C)	(D)	(E)	71	(A)	(B)	(C)	(D)	(E)
32	(A)	(B)	(C)	(D)	(E)	72	(A)	(B)	(C)	(D)	(E)
33	(A)	(B)	(C)	(D)	(E)	73	(A)	(B)	(C)	(D)	(E)
34	(A)	(B)	(C)	(D)	(E)	74	(A)	(B)	(C)	(D)	(E)
35	(A)	(B)	(C)	(D)	(E)	75	(A)	(B)	(C)	(D)	(E)
36	(A)	(B)	(C)	(D)	(E)	76	(A)	(B)	(C)	(D)	(E)
37	(A)	(B)	(C)	(D)	(E)	77	(A)	(B)	(C)	(D)	(E)
38	(A)	(B)	(C)	(D)	(E)	78	(A)	(B)	(C)	(D)	(E)
39	(A)	(B)	(C)	(D)	(E)	79	(A)	(B)	(C)	(D)	(E)
40	(A)	(B)	(C)	(D)	(E)	80	(A)	(B)	(C)	(D)	(E)



AHİSEM

KIRŞEHİR AHI EVRAN ÜNİVERSİTESİ
SÜREKLİ EĞİTİM UYGULAMA VE ARASTIRMA MERKEZİ